

Директор Департамента образования
Администрации города Южно-Сахалинска


Ю.А. Мирова
(подпись)
25.12.2024
(дата)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 32 г. Южно-Сахалинска
на 2025 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
На сайте образовательной организации частично отсутствует информация: наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), код и наименование специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей, групп специальностей и направлений	Разместить на сайте информацию: наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), код и наименование специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей, групп специальностей и направлений	20.01.2025.	Заместитель директора: Войнова Н.А., Мылтыгина А.С., Юрист: Барановская Л.А.		

подготовки профессиональной образовательной программы высшего образования по программам бакалавриата, магистратуры, ассистентуры-стажировки, шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности (программ) подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в реализации которых участвует педагогический работник. На сайте образовательной организации отсутствуют некоторые формы обратной связи: QR- код на анкетирование на сайте bus.gov.ru, дополнительные средства обратной связи (ВК, ТТ, WhatsApp и т.д).	(направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессиональной образовательной программы высшего образования по программам бакалавриата, магистратуры, ассистентуры, шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности (программ) подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в реализации которых участвует педагогический работник.				
- разместить на сайте формы обратной связи: QR- код на анкетирование на сайте					

	bus.gov.ru, дополнительны средства обратной связи				
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Получатель услуг просит улучшить состояние туалетных комнат	Произвести ремонт туалетных комнат	30.01.2025	Директор школы Вадуйских Т.А. Начальник АХЧ Войнова А.В.		
Сделать перемены подольше.	Внести изменения в расписания звонков	09.01.2025	Войнова Н.А. заместитель директора		
Получатель услуг просит построить дополнительный корпус, чтобы исключить обучение детей в 2 смены и по шестидневному учебному плану	1. Провести разъяснительную работу на общешкольном собрании с получателем услуг, о том, что строительство второго корпуса школы на 2025-2027 годы не планируется, связи с этим переход на 5-дневный режим работы в данной ситуации не возможен т.к обучение в 8-11 классах носит предпрофильный и профильный характер	17.05.2025	Заместители директора: Войнова Н.А. Малыгина А.С., Полякова Т.А., Меджишо А.А.		
Сделать профильный класс по физики для 10-11 классов, ввести универсальный профиль	1. Провести анкетирование среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по выбору профиля обучения на 2025-2026	17.03.2025	Войнова Н.А. заместитель директора.		

учебный год. 2. Провести родительское собрание для обучающихся, обучающихся ити в 10 класс. 3. Разработать учебные планы с профильной физикой и универсальным на 2025-2026 учебный год.	16.05.2025	Полякова Т.Н. заместитель директора. Бойнова Н.А. заместитель директора.	Полякова Т.Н. заместитель директора. Бойнова Н.А. заместитель директора.			Улучшение зон отдыха	Создание комфортной среды в школьной зоне отдыха с учетом мнения учащихся: 1. провести анкетирование среди учащихся по выявлению потребности учеников 2. разработать дизайн зон отдыха для учащихся 3. Приобретение соответствующей мебели для зоны отдыха	30.07.2025 30.09.2025	07.05.2025	Малыгина А.С. директора: Меджио А.А. Начальник АХЧ Бойнова А.В.			III. Доступность услуг для инвалидов		Вам по критерию не достиг максимальной отметки по причине частичной эффективности форм сотрудничества семей, воспитывающих детей-	1. Провести мероприятия по повышению эффективности форм сотрудничества семей, воспитывающих детей-	17-21 марта 2025	Директор школы Валуевских Т.А. Начальник АХЧ Бойнова А.В. Заместитель директора:		Вам по критерию не достиг максимальной отметки по причине частичной эффективности форм сотрудничества семей, воспитывающих детей-	17-21 марта 2025	Директор школы Валуевских Т.А. Начальник АХЧ Бойнова А.В. Заместитель директора:
---	------------	---	---	--	--	----------------------	---	--------------------------	------------	--	--	--	--------------------------------------	--	---	--	------------------	--	--	---	------------------	--

	инвалидов: Семейную гостиную для родителей детей – инвалидов «Мы вместе» 2. Организовать повышение квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала по вопросам работы с обучающимися с инвалидностью, а так же с законными представителями, имеющими инвалидность.	28.02.2025	Малыгина А.С., Медейшо А.А. Заместитель директора: Полякова Т.Н.		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
1. Отмечаются случаи неуважительного или фамильярного обращения работников организации к получателям услуг в личном общении и по телефону 2. Отсутствует единый стандарт представления информации по телефону, не установлены требования к обязательности ответа на телефонный звонок, ответ на вопрос по телефону дается в ограниченном объеме, происходит отсылка звонящих на других специалистов без предоставления контактной информации или	1. Провести обучение персонала организации по вопросам этики и деонтологии, клиентоцентричности, реализации стандарта «Государство для людей» и принципов проактивного предоставления услуг 2. Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и	14.02. 2025 28.03.2025	Заместители директора Полякова Т.Н. Малыгина А.С. Медейшо А.А. Кан А.С. специалист по кадрам Заместители директора Полякова Т.Н. Малыгина А.С. Медейшо А.А. Кан А.С. специалист по		

автоматической передаче информации.	правила служебного поведения		кадрам		
3. У сотрудников организации отсутствует личная заинтересованность в повышении качества взаимодействия с получателями услуг	3. Разработка внутреннего стандарта и памятки по предоставлению информации по телефону для специалистов организации	28.03.2025	Кан А.С. специалист по кадрам		

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

1. Балл по критерию не достиг максимальной отметки по причине частичной неудовлетворённости получателей услуг.	1. Провести круглый стол по теме: «Семья и школа - партнеры в образовательном процессе» 2. Провести день открытых дверей, для получателей услуг. 3. Провести анкетирование среди получателей социальных услуг, направленное на выявление причин неудовлетворенности условиями оказания услуг	19.04.2025 06.05.2025 18.05.2025	Заместители директора Малыгина А.С. Полыкова Т.Н. Медведев А.А. заместитель директора Заместители директора Малыгина А.С. Полыкова Т.Н.		
--	--	--	--	--	--