

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 32 города Южно-Сахалинска**

ПРИКАЗ

30 августа 2024 года

№ 515-ОД

**О создании комиссии по
родительскому контролю за
организацией питания обучающихся
на 2024-2025 учебный год.**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4. 0180-20. 2.4.»Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общественных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ – 2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей, обучающихся в помещение для приема пищи», и с целью создания оптимальной системы питания МАОУ СОШ № 32 г. Южно-Сахалинска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по родительскому контролю за организацией питания обучающихся на 2024-2025 учебный год:

Председатель – Войнова А.В. член родительского комитета 7А класса;

- Бросалина А.Ю., член родительского комитета 2А класса;
- Ковтун Г.Н., член родительского комитета 9Б класса;
- Меняйлова М.Т., член родительского комитета 4Б класса;
- Малыгина А.С., член родительского комитета 4Б класса;

Секретарь – Лихачева Т.Ю., учетчик

2. Утвердить Положение о создании комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся на 2024-2025 учебный год (приложение 1).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Валуйских

С приказом ознакомлена:



Т.Ю. Лихачева

**Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся Муниципальное автономное общеобразовательная школа № 32
Города Южно-Сахалинска**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся, ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.2. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

2. Порядок создания и работы Комиссии

2.1. Решение о создании комиссии оформляется протоколом. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше 5 (пяти) родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Срок полномочий Комиссии- 1 (один учебный год) учебный год.

2.5. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

3. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания;

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

4. Права и ответственность Комиссии

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя администрации, и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании;

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5. Регламент работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в течение учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

5.5. О результатах своей работы Комиссия информирует:

- администрацию образовательной организации- один раз в четверть;
- совет родителей- один раз в полугодие;

По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

5.6. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя (или) оператора питания. Органов контроля (надзора).